

Приложение
К ОПОП ППСЗ по специальности
54.02.08 «Техника и искусство фотографии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ
ПРАКТИКИ

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ.....	10

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Преддипломная практика (квалификационная) предназначена для реализации Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика проводится в фотосалонах, фотостудиях города, в фирмах разных организационно-правовых форм.

Основной целью преддипломной (квалификационной) практики является:

- углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Основными задачами преддипломной (квалификационной) практики является:

- овладение студентами профессиональной деятельностью, развитие профессионального мышления;
- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний, закрепление практических навыков и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей, определяющих специфику специальности;
- обучение навыкам решения практических задач при подготовке выпускной квалификационной работы;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности выпускника;
- сбор материалов к государственной итоговой аттестации.

В результате прохождения практики студент должен:

уметь:

- осуществлять профессиональную деятельность в области фотографии согласно требованиям норм охраны труда и техники безопасности;
- управлять подразделением фотопредприятия;
- выполнять фотосъемку различных жанров (видов);
- выполнять цифровую ретушь и коррекцию фотографического изображения;
- готовить цифровые изображения для вывода на печать;
- печать фотографии различных форматов и различными способами.

Практика должна обеспечить дидактическую последовательность процесса закрепления, формирования у студентов общих и профессиональных компетенций, привить студентам навыки самостоятельной работы по избранной профессии.

Формы проведения преддипломной практики: выполнение сквозной профессиональной задачи по предоставлению услуг в области фотографии с итоговым анализом приобретенных практических навыков.

По итогам практики студенты оформляют отчет. Защита отчетов может проводиться в виде открытой защиты с обязательным обсуждением практической значимости результатов практики.

Во время защиты студенты должны продемонстрировать сформированные профессиональные и общие компетенции по специальности.

Общий объем времени на проведение практики определен Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, сроки проведения установлены образовательным учреждением в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа преддипломной практики (далее программа практики) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии в части освоения основных видов профессиональной деятельности специальности:

- Фотосъемка различных жанров (видов).
- Управление подразделением фотопредприятия.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

В том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку.

ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную и пр.).

ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фотопредприятия и его подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

ПК 2.3. Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

ПК 3.1. Выполнять фотосъемку, формирование комплекта фотографий на документы и вывод на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями.

ПК 3.2. Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии.

ПК 3.3. Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест.

ПК 3.4. Выполнение предметной фотосъемки и фотосъемки натюрмортов с использованием законов фотокомпозиции.

1.2 Количество часов, отводимое на преддипломную практику

Программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 4 недель (144 часа).

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

2.1 Объем преддипломной практики по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Преддипломная	144	Концентрированная
Вид аттестации – дифференцированный зачет		
Итого 144 часа		

2.2 Содержание преддипломной практики

№ п/п	Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Кол-во часов
1	Индивидуальное задание	выдается каждому студенту руководителем практики в соответствии с темой выпускной квалификационной работы	138
2	Дифференцированный зачет	Вопросы по отчету	6
Итого			144

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению преддипломной практики

Реализация программы преддипломной практики предполагает стажировку студента на предприятии услуг в области фотографии.

Необходимое оборудование и технологическое оснащение рабочих мест на предприятиях для проведения преддипломной практики: компьютер с лицензионным программным обеспечением Photoshop, CorelDRAW; цифровые зеркальные фотоаппараты; штативы; комплект осветительного оборудования; фотовспышки; трехцветный фон; экран - затенитель; экран-отражатель; струйный принтер.

3.2 Требования к документации, необходимой для проведения практики

- программа практики;
- журнал по производственному обучению;
- методические указания к выполнению практических заданий;
- учебно-методическая литература;
- договор с предприятием;
- дневник.

3.3 Общие требования к организации преддипломной практики

Прохождению преддипломной практики предшествует изучение профильных общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей ПМ.01, ПМ. 02, ПМ. 03, а также учебные и производственные практики.

В процессе прохождения практики студентами основными формами являются: лекции, деловые игры, тренинги, разработка и заполнение документов, анализ работы предприятия.

Для прохождения преддипломной практики каждый студент обеспечивается учебно-методическими материалами (программа практики).

Преддипломная практика проводится концентрированно по завершению изучения всех профессиональных модулей. Обязательным условием допуска к преддипломной практике является освоение учебного плана специальности. Базами преддипломной практики являются предприятия по оказанию услуг в области фотографии Нижнего Новгорода, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Основными условиями прохождения преддипломной практики на данных предприятиях и организациях являются наличие квалифицированного персонала, оснащенность современным технологическим оборудованием.

Преддипломная практика проводится под руководством преподавателей и специалистов предприятия - базы практики. Руководитель от колледжа назначается приказом директора из числа преподавателей специальных дисциплин. В обязанности преподавателя-руководителя практики входит: контроль выполнения программы практики, оказание методической и практической помощи студентам при отработке практических профессиональных умений и приобретения практического опыта, проверка заполнения дневника по преддипломной практике.

Руководители практики студентов от предприятия - базы практик назначаются приказом руководителя предприятия до начала практики из числа специалистов, имеющих образование, соответствующее профилю специальности.

3.4 Кадровое обеспечение организации и проведения преддипломной практики

Требования к квалификации педагогических кадров: высшее образование, стаж работы не менее 1 года, курсы повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года, опыт работы в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не менее 3 лет.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Основные показатели оценки результат	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПМ.01 Фотосъемка различных жанров (видов)</p> <p>ПМ. 02 Управление подразделением фотопредприятия</p> <p>ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</p>	<p>ПК 1.1. Выполнять студийную портретную фотосъемку</p> <p>ПК 1.2. Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки</p> <p>ПК 1.3. Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере</p> <p>ПК 1.4. Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную и пр.)</p> <p>ПК 2.1. Организовывать, планировать и координировать деятельность фотопредприятия и его подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии</p> <p>ПК 2.2. Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями</p> <p>ПК 3.1. Выполнять фотосъемку, формирование комплекта фотографий на документы и вывод на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями</p> <p>ПК 3.2. Выполнять фотосъемку</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности и методику фотосъемки различных жанров (видов) - законы фотокомпозиции - технологию постановки освещения в фотопавильоне и вне павильона; - виды и принципы работы осветительных приборов - принципы подбора фотоаппаратуры и фотооборудования для фотосъемки различных жанров (видов) - состав компьютерного оборудования для профессиональной обработки цифровых изображений - форматы графических файлов, технологии организации графической информации, применяемые в фотографии - программные средства обработки цифровых изображений - основы цветоведения и информационные основы управления цветом - технологии работы в программе растровой графики 	<p>Экспертная оценка практического занятия</p>

	<p>индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии.</p> <p>ПК 3.3. Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест.</p> <p>ПК 3.4. Выполнение предметной фотосъемки и фотосъемки натюрмортов с использованием законов фотокомпозиции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - технологии коррекции визуального качества цифровых фотоизображений - технологии вывода цифровых изображений на печать - психологию общения с потребителями услуг в области фотографии - основы маркетинга - основы менеджмент - основы управления персоналом - структуру рынка в области фотографии и основные аспекты его развития в условиях рыночной экономики - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии - правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг населению в области фотографии - основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии - объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности - организацию производственного и технологического процессов - основные технико-экономические показатели и методику их расчетов 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы фото организации, показатели их эффективности - механизмы ценообразования на продукцию (услугу) в области фотографии, формы оплаты труда в современных условиях - организацию управления качеством продукции фотоорганизации - методику разработки бизнес-плана <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать технику и технологию фотосъемки в зависимости от жанра (вида) фотографии - выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона - осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида съемки - компоновать кадр в соответствии с законами композиции - работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки - выполнять студийную или выездную фотосъемку для портфолио заказчика, формировать портфолио и выполнять техническую и художественную подготовку перед 	
--	--	---	--

		<p>выводом на печать</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений - выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW - применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений - выполнять цифровую ретушь и коррекцию фотографических изображений - готовить цифровые изображения для вывода на печать - осуществлять профессиональную деятельность в области фотографии согласно требованиям норм охраны труда и правилам техники безопасности - организовывать подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов - пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки - определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки; - контролировать качество выполняемых работ - владеть способами бесконфликтного общения в повседневной деятельности - выбирать технику и технологию фотосъемки 	
--	--	---	--

		<p>в зависимости от жанра (вида) фотографии</p> <ul style="list-style-type: none"> -выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона -осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида съемки - компоновать кадр в соответствии с законами композиции -работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки - применять требования нормативных документов к основным видам продукции - осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами обслуживания населения - рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности - рассчитывать бизнес-план - осуществлять профессиональную деятельность в области фотографии согласно требованиям норм охраны труда и правилам техники безопасности <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фотосъемки различных жанров (видов); 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - проведения подготовительных и заключительных работ по обслуживанию клиентов; - выполнения фотосъемки, формирования комплекта фотографий на документы и вывода на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями; - выполнения фотосъемки индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии; - выполнения фотосъемки индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест; - выполнения работ по заказам населения; - анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством. 	
--	--	--	--