

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

“Нижегородский колледж малого бизнеса”

Специальность СПО \_\_\_\_\_ 54.02.08 Техника и искусство фотографии

Нормативный срок освоения ОПОП \_\_\_ 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

**Аннотации программ учебных дисциплин**

Аннотация программы учебной дисциплины Информатика и информационные технологии

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

математический и общий естественнонаучный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать изученные прикладные программные средства;  
использовать средства операционных систем и сред для обеспечения работы вычислительной техники;

**знать:**

применение программных методов планирования и анализа проведенных работ; виды автоматизированных информационных технологий;  
основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;  
основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и кон-

тролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

**ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	138
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	92
в том числе: лекции	
практические занятия	72
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	46
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> экзамен	4 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины.**

Иностранный язык

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности..

### **Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	140
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	116
в том числе: лекции	
практические занятия	116
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	24
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	
дифференцированный зачет	4,5, 6 семестры

### **Аннотация программы учебной дисциплины**

#### История

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

**знать:**

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов

в конце XX в. начале XXI в. ;  
 основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  
 назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  
 содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	66
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе: лекции	<b>48</b>
практические занятия	
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>18</b>
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> экзамен	3 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

Основы философии

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

## **Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

### **уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

### **знать:**

основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе: лекции	
практические занятия	
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	6
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	6 семестр

### **Аннотация программы учебной дисциплины**

## Русский язык и культура речи

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

математический и общий естественнонаучный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;  
анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в устной и письменной речи; пользоваться словарями русского языка.

**знать:**

различия между языком и речью; функции языка как средства формирования и трансляции мысли; социально-стилистическое расслоение современного русского языка, качества грамотной литературной речи и нормы литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка; специфику устной и письменной речи, правила составления текстов делового и учебно-научного жанров.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность феоорганизации и ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	84
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
в том числе: лекции	
практические занятия	10
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	28
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	4 семестр

## **Аннотация программы учебной дисциплины**

### Физическая культура

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

**знать:**

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  
основы здорового образа жизни..

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	232
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	116
в том числе: лекции	2
практические занятия	114
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	116
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	
зачет	3,4,5 семестры
дифференцированный зачет	6 семестр

Аннотация программы учебной дисциплины

### Безопасность жизнедеятельности

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

**знать:**

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и
- оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях в том числе в
- условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в
- быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;



способы защиты населения от оружия массового поражения;  
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожаре;  
порядок и правила оказания первой медицинской помощи пострадавшим;  
организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступление на нее в добровольном порядке;  
основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) военных подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственным специальностям СПО;  
область применения, полученных профессиональных знаний при выполнении обязанностей военной службы.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

**ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
в том числе: лекции	<b>20</b>
практические занятия	48
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	34
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	5 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

Проектирование карьеры

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать изменения, происходящие на рынке труда, и учитывать их в своей профессиональной деятельности;

строить план карьеры с учетом значимых для него факторов личной и профессиональной самореализации;

определять личные и профессиональные цели и пути их реализации;

организовывать собственную проектную деятельность в сфере карьеры и личностного развития;

составлять резюме;

оценивать предложения о работе;

эффективно использовать полученные теоретические знания при поиске работы;

**знать:**

основные понятия дисциплины;

ситуацию на рынке

труда;

содержание понятия «карьера»

типологии карьеры,

стратегии карьерного роста;

основы проектирования карьерного и профессионального

роста, личностного развития;

основные этапы трудоустройства

принципы составления резюме.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, про-

являть к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность феоорганизации и ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	66
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	44
в том числе: лекции	
практические работы	20
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	22
в том числе:	
подготовка к аудиторным теоретическим и практическим занятиям	22
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	4 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

История изобразительного искусства

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

анализировать исторические особенности эпохи, произведения изобразительного искусства, его стилевые и жанровые особенности;  
ориентироваться в различных направлениях зарубежного и русского изобразительно-го искусства;  
применять материал по истории изобразительного искусства для использования в профессиональной деятельности;

**знать:**

основы искусствоведения;  
историю изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры;  
характерные стилевые и жанровые особенности произведений изобразительного искусства различных эпох и культур;  
первоисточники искусствоведческой литературы.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

**ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе: лекции	
практические занятия	
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	35
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> экзамен	4 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

Рисунок с основами пластической анатомии

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:** в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:  
**уметь:**

выполнять графические и декоративные эскизы и зарисовки натюрмортов, интерьера, пейзажа, портрета и фигуры человека с натуры и по воображению;

**знать:**

основы пластической анатомии человека; основы рисунка и графического искусства; основы пластической анатомии человека; основные законы и художественно-выразительные средства рисунка и графических композиций; технические приёмы рисунка.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. **ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	181
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	121
в том числе: лекции	
практические занятия	90
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	60
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	4,5 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

**Фотоаппаратура и фотооборудование**

**Уровень подготовки - базовый**

**Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник**

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл**

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки; определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки; определять границы кадрового пространства; производить химико-фотографическую обработку черно-белых и цветных фотоматериалов; выполнять ручную черно-белую печать; проводить сенситометрические исследования фотоматериалов; контролировать качество выполняемых работ;

**знать:**

историю развития фотографии; виды, устройство и принципы работы фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой) и фотооборудования; принципы получения фотографического изображения (аналогового и цифрового); виды и строение светочувствительных фотоматериалов и их свойства; основы химико-фотографических процессов; технологии фотографических процессов; основы сенситометрии; основные принципы фотосъемки (аналоговой и цифровой), компоновки кадрового пространства; виды фотосъемки и их особенности.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. **ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	171
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	114
в том числе: лекции	
практические занятия	80
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	57
<b>Вид промежуточной аттестации: экзамен</b>	4 семестр

## Аннотация программы учебной дисциплины

### ФОТОКОМПОЗИЦИЯ

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:  
профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:  
законы композиции и выразительные средства фотографии;

**уметь:**

применять творческие методы в процессе фотосъемки.

#### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

**ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	183
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	122
в том числе: лекции	
практические занятия	108
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	61
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	5 семестр

## Аннотация программы учебной дисциплины

### Электротехника и электроника

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник



## **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

### **Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

#### **уметь**

выполнять по заданным условиям расчеты несложных электрических цепей постоянного и переменного тока, магнитных цепей,  
собирать несложные электрические цепи по заданным принципиальным схемам;  
находить неисправности в электрических цепях;  
выбирать и пользоваться аппаратурой и контрольно-измерительными приборами;

#### **знать:**

основные электрические и магнитные явления, их физическую сущность и возможность практического использования;  
физические законы, на которых основана электротехника и вытекающие из этих законов следствия; правила и методы расчёта различных электрических цепей;  
наиболее употребительные термины и определения теоретической электротехники;  
условные графические обозначения элементов электрических цепей, применяемых в электрических расчётных схемах;  
единицы измерения и буквенные обозначения электрических и магнитных величин.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. **ПК 1.3** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере, химико-фотографической и компьютерной обработки

**ПК 1.4** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную)

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	85
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	57
в том числе: лекции	
практические занятия	10
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	28
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	4 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

**Компьютерные технологии в фотографии**

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:** в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: **уметь:**

выполнять оцифровку негативных и позитивных материалов;

применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений; выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW; применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений; выполнять цифровую ретушь и коррекцию фотографических изображений; готовить цифровые изображения для вывода на печать;

**знать:**

состав компьютерного оборудования для профессиональной обработки цифровых изображений; форматы графических файлов, технологии организации графической информации, применяемые в фотографии;

программные средства обработки цифровых изображений; основы цветоведения и информационные основы управления цветом; технологии работы в программе растровой графики;

технологии коррекции визуального качества цифровых фотоизображений; технологии вывода цифровых изображений на печать.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. **ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	215
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	143
в том числе: лекции	
практические занятия	78
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	72
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> дифференцированный зачет	4,5 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

Общий курс фотографии

**Уровень подготовки** - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки; определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки; определять границы кадрового пространства; производить химико-фотографическую обработку черно-белых и цветных фотоматериалов; выполнять ручную черно-белую печать; проводить сенситометрические исследования фотоматериалов; контролировать качество выполняемых работ;

**знать:**

историю развития фотографии;

виды, устройство и принципы работы фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой) и фотооборудования;  
принципы получения фотографического изображения (аналогового и цифрового);  
виды и строение светочувствительных фотоматериалов и их свойства;  
основы химико-фотографических процессов;  
технологии фотографических процессов;  
основы сенситометрии;  
основные принципы фотосъемки (аналоговой и цифровой), компоновки кадрового пространства; виды фотосъемки и их особенности.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 1.1.** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки. **ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере.

**ПК 1.4.** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную, концертную).

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:

Вид учебной работы	Всего часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52
в том числе: лекции	
практические занятия	44
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
Самостоятельная работа студента (всего)	26
Вид промежуточной аттестации: экзамен	3 семестр

**Аннотация программы учебной дисциплины**

Охрана труда

Уровень подготовки - базовый

Наименование квалификации (базовой) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

осуществлять профессиональную деятельность в области фотографии согласно требованиям норм охраны труда и правилам техники безопасности;

**знать:**

правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации; особенности обеспечения безопасных условий труда в профессиональной деятельности в области

фотографии, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в фотоорганизациях.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения

заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	51
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	34
в том числе: лекции	
практические занятия	
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	17
<b>Вид промежуточной аттестации:</b>	

### **Аннотация программы учебной дисциплины**

#### Психология делового общения

Уровень подготовки - базовый

**Наименование квалификации (базовой) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

профессиональный цикл

**Цель и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

в результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

**уметь:**

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

**знать:**

взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно об-

щаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ПК 1.4** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную)

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации или ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

**Программой учебной дисциплины предусмотрены следующие виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	52
в том числе: лекции	
практические занятия	40
лабораторные работы	
курсовая работа (если предусмотрена)	
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	26
<b>Вид промежуточной аттестации:</b> экзамен	3 семестр

## Аннотации программ профессиональных модулей

### Аннотации программы профессионального модуля

#### ПМ.01 Фотосъемка различных жанров (видов)

Уровень подготовки - углубленный

Наименование квалификации (углубленной) подготовки - Фототехник

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный цикл

#### Область применения программы:

программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Фотосъемка различных жанров (видов)** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК1.1** Выполнять студийную портретную фотосъемку.

**ПК 1.2** Выполнять фотосъемку пейзажа, архитектуры, в том числе методами панорамной съемки.

**ПК 1.3** Выполнять фотосъемку интерьера и портрета в интерьере, химико-фотографической и компьютерной обработки

**ПК 1.4** Выполнять репортажную фотосъемку (событийную, свадебную, спортивную, театральную)

#### Цель и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:

в результате освоения профессионального модуля обучающийся дол-

жен: **иметь практический опыт:**

выполнения фотосъемки различных жанров (видов);

**уметь:**

выбирать технику и технологию фотосъемки в зависимости от жанра (вида) фотографии; выбирать точку съемки по высоте, направлению, в зависимости от освещения при фотографировании вне павильона;

осуществлять подбор фотоаппаратуры и фотооборудования в зависимости от вида съемки; компоновать кадр в соответствии с законами композиции;

работать со светом: анализировать освещение и устанавливать свет в зависимости от вида съемки; выполнять студийную или выездную фотосъемку для портфолио заказчика, формировать портфолио и выполнять техническую и художественную подготовку перед выводом на печать;

**знать:**

особенности и методику фотосъемки различных жанров (видов); законы фотокомпозиции; технологию постановки освещения в фотопавильоне и вне фотопавильона; виды и принципы работы осветительных приборов;

принципы подбора фотоаппаратуры и фотооборудования для фотосъемки различных жанров (видов); психологию общения с потребителями услуг в области фотографии.

#### Перечень формируемых компетенций:

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.



ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность и в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса(курсов)					Производственное обучение (в т.ч. производственная практика)		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.1-1.4	Раздел 1 Техника и технология фотосъемки	717	478	302	18	239				
	Учебная практика, часов	72						72		
	Производственная практика, часов	180								180
	<b>Всего:</b>	<b>969</b>	<b>478</b>	<b>302</b>	<b>18</b>	<b>239</b>		<b>72</b>		<b>180</b>

## **Аннотации программы профессионального модуля**

### ПМ 02. Управление фотоорганизацией и ее подразделением

**Уровень подготовки** - углубленный

**Наименование квалификации (углубленной) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
профессиональный цикл

#### **Область применения программы:**

программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Управление фотоорганизацией и её подразделением** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 2.1.** Организовывать, планировать и координировать деятельность фотоорганизации и ее подразделения в соответствии с правилами техники безопасности и нормами охраны труда, в том числе внедряя инновационные технологии.

**ПК 2.2.** Организовывать продвижение услуг и работу с потребителями.

**ПК 2.3.** Анализировать и оценивать результаты, контролировать рациональное использование ресурсов, качество и эффективность деятельности в области фотографии.

#### **Цель и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:**

в результате освоения профессионального модуля обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- выполнения работ по заказам населения;
- анализа планирования производственной деятельности и сбыта, производственной структуры, системы управления качеством;

#### **уметь:**

- применять требования нормативных документов к основным видам продукции; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством и правилами обслуживания населения;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели производственной деятельности; разработать бизнес-план фотоорганизации;

#### **знать:**

- основы маркетинга основы менеджмента; основы управления персоналом; основы менеджмента;
- структуру рынка услуг в области фотографии и основные аспекты его развития в условиях рыночной экономики;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения субъектов профессиональной деятельности в области фотографии;
- правила обслуживания населения, способы и формы оказания услуг населению в области фотографии;
- основы предпринимательской деятельности и особенности предпринимательства в области фотографии;
- объекты и субъекты предпринимательства, содержание и формы предпринимательской деятельности;
- организацию производственного и технологического процессов; основные технико-экономические показатели и методику их расчетов;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы фотоорганизации, показатели их эффективности;
- механизм ценообразования на продукцию (услуги) в области фотографии, формы оплаты труда в современных условиях;
- организацию управления качеством продукции фотоорганизации; методику разработки бизнес-плана;
- понятие «маркетинговое исследование», условия эффективности маркетинговых исследований, процесс маркетингового исследования и содержание его этапов; маркетинг товаров и услуг, анализ кон-

курентоспособности товара и фирмы; менеджмент, производственный менеджмент; экономику фото-производства;  
нормы трудового и хозяйственного законодательства; аспекты финансового планирования;  
методики расчета основных показателей финансово-экономической деятельности; порядок разработки и содержание разделов бизнес-плана..

#### **Перечень формируемых компетенций:**

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
- ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса(курсов)					Производственное обучение (в т.ч. производственная практика)		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1-2.3	Экономика и управление фотоорганизацией	204	136	45	12	68				
	Учебная практика, часов	36						36		
	Производственная практика, часов	36							36	
	<b>Всего:</b>	<b>276</b>	<b>136</b>	<b>45</b>	<b>12</b>	<b>68</b>		<b>36</b>	<b>36</b>	

## **Аннотации программы профессионального модуля**

ПМ 03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (профессия 19460 Фотограф)

**Уровень подготовки** - углубленный

**Наименование квалификации (углубленной) подготовки** - Фототехник

**Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
профессиональный цикл

### **Область применения программы:**

программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.08 Техника и искусство фотографии в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 1.1.** Выполнять фотосъемку, формирование комплекта фотографий на документы и вывод на печать в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями.

**ПК 1.2.** Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов с классическими схемами светового и композиционного решения в студии.

**ПК 1.3.** Выполнять фотосъемку индивидуальных и групповых портретов на выезде, в том числе на фоне памятных мест.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и переподготовке, а также курсовой подготовке незанятого населения на базе основного общего образования.

### **Цель и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:**

в результате освоения профессионального модуля обучающийся дол-

жен: **иметь практический опыт:**

выполнения фотосъемки на документы;

фотосъемки одиночных и групповых портретов в студии и на выезде;

**уметь:**

применять фотоаппаратуру, осветительное и иное оборудование для фотосъемки на документы, индивидуального и группового портретирования;

выполнять фотосъемку на документы в соответствии с рекомендациями и техническими требованиями;

формировать комплекты фотографий на документы различных видов в специализированном программном обеспечении;

выполнять печать комплектов фотографий на документы в соответствии с техническими требованиями;

применять классические схемы освещения и композиции кадра при съемке портретов в студии; строить кадр в соответствии с законами композиции и использовать дневное освещение в сочетании с дополнительным осветительным оборудованием при фотосъемке на выезде;

применять компьютерные технологии для подготовки полученных фотографических изображений к выводу на печать (кроме полиграфической); контролировать качество выполняемых работ;

**знать:**

виды и характеристики основных видовоборудования для фотосъемки; основы фотокомпозиции;

основные технологии фотосъемочных процессов;

рекомендации и технические требования к фотографиям на документы;

приемы работы в программном обеспечении для формирования комплектов фотографий на документы;

нормы охраны труда при работе в фотостудии; психологию взаимоотношений с клиентами.

### **Перечень формируемых компетенций:**

**ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

**ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

**ОК 3.** Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

**ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ, оценку информации необходимых для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

**ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**ОК 6.** Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

**ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

**ОК 9.** Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**ОК 10.** Исполнять воинскую обязанность и в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса(курсов)					Производственное обучение (в т.ч. производственная практика)	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.4 2.1-2.3	<b>Раздел 1. Выполнение работ по профессии 19460. Фотограф</b>	182	121	60		61			
	<b>Учебная практика, часов</b>	36						36	
	<b>Производственная практика, часов</b>	72							72
	<b>Всего:</b>	<b>290</b>	<b>121</b>	<b>60</b>		<b>61</b>		<b>36</b>	<b>72</b>