**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное   
образовательное учреждение**

**“НИЖЕГОРОДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАЛОГО БИЗНЕСА”**

Рабочая программа учебной дисциплины

**ОП.03 МЕНЕДЖМЕНТ**

для специальности СПО

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

**Нижний Новгород**

**2022 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 3](#_Toc146098327)

[**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 4](#_Toc146098328)

[**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 8](#_Toc146098329)

[**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** 9](#_Toc146098330)

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент является частью профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения   
и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ОК, ПК** | **Умения** | **Знания** |
| **ОК 1-9**  **ПК 1.1-1.3, 2.1, 2.2, 2.4, 3.2, 4.1** | планировать и организовывать работу подразделения;  формировать организационные структуры управления;  разрабатывать мотивационную политику организации;  применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;  принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  учитывать особенности менеджмента (по отраслям) | сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;  особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);  внешнюю и внутреннюю среду организации;  цикл менеджмента;  процесс принятия и реализации управленческих решений;  функции менеджмента в рыночной экономике:  организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;  систему методов управления;  методику принятия решений;  стили управления, коммуникации, деловое общение |

# 

# **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| **Объем программы** | 96 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 40 |
| практические работы | 24 |
| самостоятельная работа | 32 |
| **Промежуточная аттестация: комплексный экзамен** | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Тема 1**  **Понятие и сущность менеджмента** | **Содержание** | **8** |  |
| Понятие «Управление» и «Менеджмент». Принципы и методы менеджмента, виды, подходы. Содержательные составляющие менеджмента: модели управления. Зарождение и развитие менеджмента, как науки. Основные функции менеджмента. | 4 | ОК 01  ПК 2.1, 2.2 |
| **Практическая работа №1** Анализ школ управления | 2 |
| **Практическая работа № 2** Сравнительная характеристика методов управления | 2 |
| **Тема 2**  **Организация и ее среда** | **Содержание** | **10** |  |
| Понятие и общие характеристики организации. Жизненный цикл предприятия. Внешняя среда организации. Внутренняя среда организации. Типы организационных структур. | 6 | ОК 03,04  ПК 1.2, 2.1 |
| **Практическая работа № 3** Анализ внешней и внутренней среды организации | 2 |
| **Практическая работа № 4** Составление и анализ организационной структуры | 2 |
| **Тема 3 Планирование деятельности** | **Содержание** | **6** |  |
| Понятие «планирование» Виды планов. Основные стадии планирования. Стратегическое планирование. Этапы стратегического планирования. Роль функции планирования в системе управления. | 4 | ОК 07,08  ПК 1.1, 1.2, 2.2 |
| **Практическая работа №5** Составление плана работы подразделения | 2 |
| **Тема 4**  **Мотивация персонала** | **Содержание** | **8** |  |
| Мотивация и ее виды. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Роль функции мотивации в системе управления. | 4 | ОК 01,08  ПК 3.2 |
| **Практическая работа № 6** Сравнительный анализ теорий мотивации | 2 |
| **Практическая работа № 7** Составление анкеты для изучения потребностей персонала | 2 |
| **Тема 5**  **Этапы, виды и правила контроля** | **Содержание** | **6** |  |
| Понятие контроля, как функции управления. Этапы и виды контроля. Технология и правила контроля. Итоговая документация по контролю. | 4 | ОК 07,08  ПК 2.1, 2.2, 2.4, 4.1 |
| **Практическая работа № 8** Составление схемы контроля | 2 |
| **Тема 6 Информация в менеджменте** | **Содержание** | **6** |  |
| Понятие коммуникации. Виды коммуникация. Коммуникационные каналы. Информация в менеджменте. Трансактный анализ. | 4 | ОК 02,03,04  ПК 1.2, 1.3 |
| **Практическая работа №9** Коммуникации в менеджменте | 2 |
| **Тема 7 Деловое общение** | **Содержание** | **4** |  |
| Правила ведения бесед и совещаний. Приемы эффективного общения. Правила ведения телефонных переговоров. Управленческие решения. | 2 | ОК 04,05  ПК 1.3, 3.2 |
| **Практическая работа № 10** Принятие управленческих решений | 2 |
| **Тема 8 Руководство организацией как социальной системой** | **Содержание** | **6** |  |
| Сущность понятий лидерство и власть. Природа власти. Концепции лидерства. Делегирование полномочий. Стили руководства. | 4 | ОК 06  ПК 4.1 |
| **Практическая работа № 11** Анализ концепций лидерства | 2 |
| **Тема 9 Конфликты и стрессы** | **Содержание** | **6** |  |
| Причины конфликтов. Классификация конфликтов. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов. Сущность стресса. Методы снятия стресса. | 4 | ОК 06,07  ПК 1.3 |
| **Практическая работа № 12** Анализ управления конфликтами | 2 |  |
|  | **Содержание** | **4** |  |
| **Тема 10**  **Сущность и основные элементы корпоративной культуры** | Понятия организационной культуры. Подходы к измерению организационной культуры организации | 4 | ОК 03,09  ПК 1.1 |
| **Итого** | | **64** |  |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся** | **32** |  |
| Подготовить сообщение «Менеджмент, как особый вид профессиональной деятельности»  Провести SWOT-анализ  Решить кейс-ситуацию.  Решение задач  Решить кейс – ситуацию «Стили руководства»  Подготовить сообщение на тему: «Основные стили разрешения конфликтной ситуации» |  |  |
|  | ***Промежуточная аттестация – комплексный экзамен*** |  |  |
| ***Всего*** | | ***96*** |  |

# **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1.** **Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет менеджмента. Оборудование** **кабинета менеджмента:**

**Мультимедийное оборудование:** интерактивная доска SMART Board, проектор мультимедийный, персональный компьютер преподавателя.

**Оборудование рабочих мест:** столы ученические, стулья ученические, стол преподавателя, стул преподавателя.

**Другое оборудование:** доска ученическая, информационный стенд.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

***Основные источники:***

1. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491094

2. Коротков, Э. М. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489986

3. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492037

4. Менеджмент. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491093

5 Казначевская, Г. Б., Менеджмент : учебник / Г. Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-406-09905-6. — URL: <https://book.ru/book/943927> — Текст : электронный.

6. Олимпиев, А. В., Менеджмент транспортной организации: учебное пособие / А. В. Олимпиев, С. В. Олимпиева. — Москва: КноРус, 2022. — 183 с. — ISBN 978-5-406-10890-1. — URL:https://book.ru/book/947523— Текст: электронный.

# **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| **Умения:**  − планировать и организовывать работу подразделения;  − формировать организационные структуры управления;  − разрабатывать мотивационную политику организации;  − применять в профессиональной     деятельности приемы делового и   управленческого общения;  − принимать эффективные решения, используя систему методов управления;  − учитывать особенности менеджмента (по отраслям)  **Знания:**  − сущность и характерные черты      современного менеджмента, историю его развития;  − особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по   отраслям);  − внешнюю и внутреннюю среду   организации;  − цикл менеджмента;  − процесс принятия и реализации     управленческих решений;  − функции менеджмента в рыночной   экономике: организацию планирование, мотивацию и контроль;  − деятельность экономического   субъекта;  − систему методов управления;  − методику принятия решений;  −стили управления, коммуникации, деловое общение | **Тестирования:**  85-100% выполненных заданий **– оценка «5» (отлично)**  70-85% выполненных заданий **– оценка «4» (хорошо)**  55-70% выполненных заданий **- оценка «3» (удовлетворительно)**  Меньше 55% **- оценка «2» (плохо)**  **Устного, письменного опроса, практического задания**  **Оценка «отлично»** Знание полное, исчерпывающее (в границах учебной программы).  **Оценка «хорошо»** Знание полное, но некоторые сложные или существенные факты забыты или пропущены.  **Оценка «удовлетворительно»** Знание основного и существенного, но неполное. Знание и понимание с допущением существенных неточностей, некоторая поверхностность, существенно снижающая понимание. Ошибки в логических связях, затруднения в способе обоснования. Недостаточное знание понятий и существенные затруднения в применении необходимых терминов. **Оценка «неудовлетворительно»** Неполное знание, путаница, неспособность к припоминанию. Изложение знаний, без понимания смысла. | Форма оценивания: устный опрос.  Метод оценивания: Беседа.  Форма оценивания: устный опрос.  Метод оценивания: собеседование.  Форма оценивания: практическое задание.  Метод оценивания: тестирование  Форма оценивания:  практическое задание: отчет (презентация).  Форма оценивания: письменный опрос.  Метод оценивания:  выполнение контрольных заданий.  Форма оценивания:  практическое задание.  Метод оценивания – экспертное наблюдение  Форма оценивания: практическое задание  Метод оценивания: составление схем, кластеров.  Форма оценивания:  практическое задание:  отчет (презентация).  Форма оценивания:  письменный опрос.  Метод оценивания:  выполнение контрольных заданий.  Метод оценивания – экспертная оценка |